



## BEKANNTMACHUNG

Die Gemeinde Prettau erstellt aufgrund einer praxisorientierten mündlichen Prüfung folgende Rangordnung für eine befristete Beauftragung als:

### 1 QUALIFIZIERE/R SAISONARBEITER/IN

**Berufsbild Nr. 9  
(3. Funktionsebene)**

Die Stelle ist der deutschen Sprachgruppe vorbehalten.

#### Zugangsvoraussetzungen:

- Abschluss der Grundschule
- Zweisprachigkeitsnachweis A2 (ehem. Niveau D)

#### Aufgabenbeschreibung:

- Technisch manuelle Arbeiten bestehend in einfacher und ordentlicher Instandhaltung in Zusammenarbeit mit spezialisierten Berufsfiguren; Lenkung kleiner den spezifischen Dienst betreffender Fahrzeuge und Maschinen.

#### Prüfungsprogramm:

Gespräch über:

- Verhaltenskodex für das Personal der Gemeinde - Prettau

Der Ort und der Termin der Prüfung wird dem/der Bewerber/Bewerberin rechtzeitig mitgeteilt.

Die erstellte Rangordnung hat eine Gültigkeit von 1 Jahr

Der Vertrag des Saisonpersonals, das aufgrund der gegenständlichen Rangordnung in den Dienst aufgenommen wird, ist für einen Zeitraum von höchstens 9 Monaten für das Kalenderjahr 2024 ab 01.04.2024 vorgesehen.

## COMUNICAZIONE

Il Comune di Predoi redige la seguente graduatoria mediante prova pratica/orale per l'assunzione a tempo determinato di:

### 1 OPERAIA/O QUALIFICATO/A

**profilo professionale n. 9  
(3° qualifica funzionale)**

Il posto è riservato al gruppo linguistico tedesco.

#### Requisiti:

- licenza di scuola elementare
- attestato di bilinguismo A2 (ex livello D)

#### Mansionario:

- Esegue attività consistenti in lavori tecnico-manuali di ordinaria e generica manutenzione in collaborazione di figure professionali specializzate, può essere richiesta attività di conduzione di automezzi leggeri od attrezzature dell'amministrazione relative allo specifico servizio.

#### Programma d'esame:

Colloquio:

Codice di comportamento del personale del Comune di Predoi

Il luogo e la data dell'esame saranno comunicati all/candidato/a in tempo utile.

La graduatoria resta in vigore un anno.

Il contratto del personale stagionale assunto dalla presente graduatoria sarà stipulato a decorrere da 01.04.2024 per un periodo massimo di 9 mesi per l'anno solare 2024.

Das Teilnahmegesuch muss gemäß Vorlage verfasst und innerhalb des in der Ausschreibung genannten Termins entweder persönlich im Personalamt oder im Protokollamt der Gemeinde oder mittels Einschreiben mit Empfangsbestätigung an die Gemeinde Prettau gesendet werden

Das Gesuch, das wegen Fehlleitungen der Post, durch Verschulden Dritter oder aus Gründen höherer Gewalt oder des Zufalls nach Ablauf der festgesetzten Frist eintrifft, wird nicht berücksichtigt, und der Bewerber wird vom Wettbewerb ausgeschlossen.

Erfolgt die Abgabe der Gesuche mittels PEC (zertifizierte E-Mail) muss ausschließlich folgende Adresse verwendet werden:

[prettau.predoi@legalmail.it](mailto:prettau.predoi@legalmail.it)

wobei darauf zu achten ist, dass die gesamten angeforderten Unterlagen im Format PDF, TIF oder JPEG übermittelt werden, ausgenommen die Bestätigung über die Zugehörigkeit oder Angliederung an eine Sprachgruppe, welche im geschlossenen Kuvert wie folgt abzugeben ist:

1. mittels Einschreiben mit Rückantwort durch Post oder Kurierdienst

2. direkte Abgabe im Personalamt oder im Protokollamt der Gemeinde Prettau

Dem Ansuchen ist die Bescheinigung über die Zugehörigkeit oder die Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen laut Art. 18 des Dekrets des Präsidenten der Republik Nr. 752 vom 26.07.1976 in geltender Fassung, die nicht älter als 6 Monate sein darf - in einem verschlossenen Umschlag - beizulegen, ausgestellt beim Landesgericht Bozen, Gerichtspratz Nr. 1 in Bozen (weitere Informationen: [www.tribunale.bolzano.it](http://www.tribunale.bolzano.it)).

Die Ansuchen müssen auf stempelfreiem Papier gemäß dem Vordruck abgefasst sein und vollständig innerhalb

**Freitag, den 23.02.2024 – 12.00 Uhr**

eingereicht werden.

Weitere Auskünfte erteilt der Gemeindesekretär (Tel. Nr. 0474/654608)

Prettau/Predoi, 23.01.2024

Der Bürgermeister/Il Sindaco  
- digital signierters Dokument -  
Mag. FH Robert Alexander Steger MBA

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta in conformità con la presentazione e inviata al Comune di Predoi entro il termine indicato nell'invito, di persona presso l'ufficio del personale o presso l'ufficio del protocollo del comune o mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

La domanda pervenuta fuori termine, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore non è presa in considerazione ed il/la candidato/a è escluso/a dal concorso.

Per un'eventuale presentazione della domanda di ammissione tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) deve essere usato esclusivamente il seguente indirizzo:

[prettau.predoi@legalmail.it](mailto:prettau.predoi@legalmail.it)

avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato PDF, TIF oder JPEG, tranne il certificato di appartenenza o aggregazione al gruppo linguistico il quale dovrà essere inserito in una busta chiusa e consegnata come segue:

1. a mezzo di raccomandata servizio postale – o corriere – con avviso di ricevimento

2. direttamente all'ufficio personale o protocollo del Comune di Predoi

Alla domanda è da allegare il certificato di appartenenza o di aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici previsto dall'art. 18 del decreto del presidente della Repubblica 26.07.1976, n. 752 e successive modifiche ed integrazioni con data di emissione non anteriore a sei mesi – in busta chiusa – emesso presso il Tribunale di Bolzano, Piazza Tribunale 1 a Bolzano (ulteriori informazioni: [www.tribunale.bolzano.it](http://www.tribunale.bolzano.it)).

Le domande dovranno essere redatte in carta libera ed in conformità al facsimile a disposizione e dovranno essere consegnate complete della relativa documentazione entro le

**venerdì, 23.02.2024 – ore 12.00**

.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al segretario comunale (tel. n. 0474/654608)